

Roma, 08/06/2018

P.le Aldo Moro, 7 - 00185 Roma
Tel. 06-4993348 - Fax 06-49933014
protocollo-ammcen@pec.cnr.it

Reg. USGTEP n. 568/2018

Ai dipendenti del CNR

Loro sedi

Oggetto: “Evento annuale nazionale per i dipendenti CNR”

Periodo: 2 (IN) 9 (OUT) SETTEMBRE 2018 - Località: CAROVIGNO (BR)
Riva Marina Resort - Villaggio turistico nel Salento, in Puglia, nelle vicinanze di Ostuni

1. Al “via” le iscrizioni per l’Evento nazionale annuale 2018 dei dipendenti CNR.

Con la presente si comunica a tutti i colleghi che, a seguito di apposita gara d’appalto, è stato individuato l’operatore economico (di seguito Struttura) che gestirà l’*Evento nazionale annuale dedicato ai dipendenti del CNR*”.

Prima ancora di procedere a illustrare tutti i servizi garantiti lo Scrivente vuole dare rilevanza al fatto che la scelta è ricaduta sulla Struttura che ha offerto le migliori condizioni ad un prezzo più basso. Questo realizza la mission del Settore Welfare del CNR, cioè favorire il massimo coinvolgimento, gradimento e soddisfazione emotiva all’iniziativa con la minore spesa a carico del personale ed a carico dell’Ente. Tra l’altro la Struttura, sia per l’allocazione nel territorio, sia per la qualità dei servizi logistici e la formazione del personale, consentirà di soddisfare appieno le esigenze culturali (divulgazione scientifica e formazione amministrativa) e ricreative scelte nel sondaggio dai dipendenti (**MasterChef, Bicicletta, Nuoto, Tennis, Calcetto, Pallavolo, Corsa, Trekking, Burraco ed ogni altra iniziativa anche di sport in mare**).

La Struttura, a tal fine, dedicherà appositi spazi ad uso esclusivo dei dipendenti CNR e collaborerà con lo scrivente per **l’organizzazione di gite ed escursioni in loco**.

Sarà organizzata solamente per noi, in una splendida terrazza riservata, **la cena tipica locale con degustazione di vini e prodotti tipici**.

La Struttura prescelta è situata in **Puglia**, una delle Regioni, insieme a Sicilia e Sardegna, che, nel sondaggio effettuato, hanno ottenuto il maggior gradimento da parte dei dipendenti dell’Ente: è possibile consultare il sito per assaporare la realtà nella quale ci andremo ad immergere

<http://www.cdshotels.it/riva-marina-resort/>.



Località: CAROVIGNO (BR)

Periodo: DAL 2 (IN) AL 9 SETTEMBRE (OUT)

Trattamento: All Inclusive e Open bar

La Struttura, consentirà durante il periodo, la possibilità di usufruire, ogni giorno, anche del percorso benessere in SPA: 60 minuti (palestra, piscina, piscina riscaldata con idromassaggio, sauna, bagno turco, docce emozionali, percorso kneipp, percorso vascolare e zone relax con tisane). Ovviamente su prenotazione e fino ad esaurimento dei posti disponibili. Non è consentito l'ingresso ai minori di 18 anni.

2. Spesa di partecipazione, contributo del CNR e formula all inclusive ed open bar – riduzioni bambini e letti aggiuntivi

I costi a settimana al netto del contributo sono molto competitivi e la Struttura ha ottenuto l'aggiudicazione fornendo servizi aggiuntivi e di qualità al miglior prezzo, ed è stata confrontata con altrettante strutture di qualità.

Tra l'altro l'intero procedimento amministrativo e di selezione è stato per la prima volta curato solo da personale interno all'Ente e questo ha consentito di ottenere gli ottimi risultati di prezzo e qualità.

2.1. Contributo

La partecipazione solo ad una delle attività, sotto elencate al punto 4, darà diritto a tutti i dipendenti di usufruire di un **contributo di 200 euro**. Per i dipendenti dell'Area Romana, come di consueto, il contributo di 200 euro sarà erogato anche al coniuge e familiari, purché conviventi con il dipendente, ed ai figli a condizione che gli stessi partecipino anche ad una sola delle iniziative proposte.

Per uniformità di trattamento di tutti i dipendenti e per esigenze di semplificazione amministrativa, da questo evento annuale, anche tutti i familiari dei dipendenti delle altre Aree Regionali che parteciperanno all'iniziativa, usufruiranno del contributo di 200 euro (**proporzionato alla percentuale di sconto applicato per i letti aggiunti nella stanza dei genitori ecc.**) che sarà direttamente considerato come assegnazione alle Aree per l'anno 2018.

Il contributo per chi non partecipa alle attività è ridotto del 50%.

Il costo a carico del dipendente in camera doppia, al netto quindi del contributo, è il seguente:

COSTO DIPENDENTE, CONIUGE (O CONVIVENTE*) E FAMILIARE A CARICO Partecipante alle attività ricreative e sportive	€ 270,00
COSTO DIPENDENTE, CONIUGE (O CONVIVENTE*) E FAMILIARE A CARICO NON partecipante alle attività ricreative e sportive	€ 370,00

Costo aggregati €470,00

Supplemento camera singola €175,00.

* di cui alla Legge 20 maggio 2016 n. 76

2.2. Riduzioni e gratuità

Sono previste delle **riduzioni o gratuità** alla quota di partecipazione nei seguenti casi:

- ✓ Bebè 0-2 anni: **gratuiti** e pasti compresi in biberoneria;
- ✓ Bambini 2-12 anni non compiuti con sistemazione in 3[^] letto: **soggiorno totalmente gratuito;**
- ✓ Bambini 2-12 anni non compiuti con sistemazione in 4[^] o 5[^] letto in camera con i genitori: **50% di sconto;**
- ✓ 1 - 2 o 3 bambini 2-12 anni non compiuti in camera doppia, tripla, quadrupla occupata da solo un genitore: **50% di sconto sul primo, secondo e terzo bambino;**
- ✓ Adulti in 3[^] - 4[^] - 5[^] letto: **25% di sconto.**

2.3. Trattamento “All inclusive” ed Open Bar

Nello specifico, il trattamento “**All inclusive**” comprende:

1. Cocktail di benvenuto
2. Colazione, Pranzo e Cena a buffet con serate a tema
3. Cena tipica regionale a buffet
4. Acqua, vino e birra alla spina inclusi ai pasti
5. Ristorante “Il Pugliese” su prenotazione per cena con piatti tipici pugliesi
6. Open bar presso i tre bar dell’Hotel negli orari previsti di apertura e comunque garantito dalle 9.00 alle 24.00 con bibite analcoliche, tè, caffè, tisane, succhi, bevande alcoliche selezionate in porzione
7. Animazione diurna e serale con spettacoli
8. Tornei sportivi e mini-club, utilizzo diurno gratuito degli impianti sportivi e delle piscine
9. Spiaggia con ombrelloni e lettini sino ad esaurimento
10. Servizio navetta da/per la spiaggia senza sosta, parcheggio recintato e ombreggiato
11. Biberoneria con prodotti sala riservata con cucina attrezzata con scaldabiberon, sterilizzatore, una piastra a 4 fuochi, un forno a microonde, pentolini, un lavello, seggioloni, tavoli e sedie per piccini (disponibili su richiesta anche in sala). Fornisce: brodo vegetale senza sale, passato di verdure, crema di riso, salsa di pomodoro senza sale, latte intero o parzialmente scremato, formaggini, formaggio grattugiato, yogurt e 2 tipi di pasta per bambini. Presenza di personale per assistere le mamme durante le ore dei pasti.

Nello specifico, l’**Open bar** comprende:

1. Consumo illimitato di bevande analcoliche alla spina (con vasta scelta di soft drinks e succhi di frutta di marca), di alcolici e superalcolici nazionali, birra alla spina e caffetteria
2. Snack dolci e salati
3. Light breakfast presso il bar (9:30/11:30)
4. Aperitivo dello chef
5. Tea time con piccola pasticceria
6. Pizza nel pomeriggio
7. Serata tipica pugliese, serata italiana, cena elegante
8. Sorpresa gastronomica notturna tre volte alla settimana
9. Merenda pomeridiana per bambini

10. Luna park con zucchero filato nel Play Garden una volta alla settimana

11. Spumante italiano per tutti la sera dell'arrivederci

L'Open bar non comprende: acqua minerale, bevande e birra in bottiglia e lattina, vino, liquori, alcolici e superalcolici esteri, gelati e prodotti confezionati.

2.4 Clausole di annullamento

Nel caso di annullamento saranno applicate le seguenti penalità:

- Fino a 45 giorni prima della partenza. Penalità dell'acconto versato pari al 60%;
- Da 45 a 29 giorni alla data di partenza. Penalità del 100% dell'importo dell'acconto e del saldo.

3. Divulgazione scientifica ed aggiornamento in materie amministrative

Nell'ambito dell'organizzazione dell'” Evento nazionale annuale dedicato ai dipendenti del CNR” verrà curata la divulgazione scientifica e tecnologica coinvolgendo gli **Istituti della Regione** scelta al fine di rappresentare al meglio la **rilevanza nazionale ed internazionale, sociale e culturale di alcuni progetti di ricerca seguiti nel territorio.**

Nei giorni 3/4/5 settembre verranno organizzati alcuni corsi di sintesi di alcuni aspetti specifici da approfondire, la cui organizzazione sarà curata in stretta collaborazione l'Ufficio Formazione del Personale del CNR, nelle macro categorie che sono state preferite nel sondaggio dello scorso maggio (Gestione ed amministrazione del personale, Supporto alla Programmazione operativa, Statuto e Regolamenti, Contabilità ed il bilancio, Servizi generali e Codice degli appalti).

Nel modulo di adesione ciascun dipendente potrà scrivere anche l'eventuale argomento di interesse che vorrebbe affrontare nel corso amministrativo al fine di orientare l'Ufficio verso argomenti di maggiore interesse ovvero dare risposte concrete ad alcune problematiche.

Il programma con gli argomenti verrà comunicato a conclusione delle iscrizioni all'Evento.

La Struttura dispone di una Sala Convegni per 80 persone con Desk Segreteria, lavagna a fogli mobili, videoproiettore.

Durante i corsi sarà previsto un coffee break con caffetteria e pasticcini.

4. Le attività sportive e ricreative di interesse dei dipendenti

4.1. Master Chef Italia CNR

L'attività ricreativa scelta dalla maggioranza dei partecipanti al sondaggio è stata la gara di cucina, denominata “Master Chef Italia CNR”, che sarà svolta tenendo conto delle specialità gastronomiche regioni decretando in finale i migliori primi tre piatti regionali presentati.

Il programma della gara verrà comunicato in un secondo momento.

4.2. Bicicletta

La seconda preferenza scelta è la Bicicletta. Considerata l'ampiezza e l'allocatione nel territorio della Struttura, verrà organizzata una passeggiata e/o gara in bici interna al villaggio con organizzazione sicurezza medica e stradale con un minimo di almeno 20 partecipanti.

Per chi, invece, volesse partecipare ad una passeggiata e/o gara in bici esterna al villaggio, sempre con organizzazione sicurezza medica e stradale e con un minimo di almeno 20 partecipanti il costo sarà di €40,00 a persona.

4.3. Calchetto e Volley

Sono riservati per attività di calchetto e volley i rispettivi campi per 2 giornate intere durante la settimana, compreso acqua in bottiglia nei campi. In queste due giornate si organizzeranno gli incontri del Torneo di Calchetto e di Volley.

4.4. Tennis

I campi da tennis sono riservati gratuitamente negli orari 8.00-12.00 e 15.00-19.00 (sino ad un massimo di 54 ore settimanali complessive) corrispondente ad un campo da tennis a disposizione tutto il giorno esclusivamente dei partecipanti all'Evento CNR. Nella settimana, quindi si darà luogo a lezioni di Tennis con maestri qualificati e all'organizzazione del Torneo di tennis.

4.5. Altre iniziative sportive/ricreative

E' possibile organizzare anche gare di nuoto in piscina e/o mare, trekking o corsa, gare di ping pong, burraco e karaoke. Le iniziative saranno predisposte in loco in base all'interesse espresso nel modulo di iscrizione.

4.6 Corsi di balli di gruppo e danze caraibiche

Saranno pianificati corsi di ballo di gruppo e danze caraibiche in base all'interesse espresso dai partecipanti durante il 1^ giorno di soggiorno.

5. Saluti e Premiazioni

Nella serata dell'8 settembre 2018 verranno effettuate le premiazioni delle gare e tornei nell'Anfiteatro della Struttura.

6. Gite in barca ed Escursioni

Data la ricchezza del patrimonio artistico e culturale della Regione Puglia verranno organizzate due gite di mezza giornata (a pagamento) con una guida esperta, presumibilmente del CNR.

Le adesioni dovranno essere date il 1^ giorno di arrivo nella Struttura, così da consentire una organizzazione ottimale.

7. Iscrizioni e modalità di pagamento

Dipendente partecipante

Dall'**8 giugno 2018 e fino al 4 luglio 2018** il dipendente partecipante dovrà effettuare l'iscrizione all'Evento tramite l'invio di una email all'indirizzo eventonazionale.uarc@cnr.it allegando:

- 1) il modulo di iscrizione all'evento (allegato A) contenente la delega al CNR affinché venga trattenuta dal cedolino del mese di luglio 2018 la quota economica relativa al saldo dovuto a suo carico;
- 2) copia del bonifico relativo all'acconto di € 100,00 per persona (se è prevista una riduzione della quota l'acconto va proporzionato alla riduzione stessa) effettuato direttamente alla Struttura:

Beneficiario: Riva Marina Resort Beach Club S.r.l. - Via della Pineta – 72012 - Carovigno (BR)

Coordinate bancarie: Banca: Unicredit Banca Sede di Lecce

Codice IBAN: IT29K0200816008000500044919

BIC/SWIFT: UNCRITM1E53

Deve essere indicato nella causale “ACCONTO RIVA MARINA RESORT” nonché il nome del dipendente.

Aggregato

Dall’**8 giugno 2018 e fino al 4 luglio 2018** l’aggregato partecipante dovrà effettuare l’iscrizione all’Evento tramite l’invio di una email all’indirizzo eventonazionale.uarc@cnr.it allegando:

- 1) il modulo di iscrizione all’evento (allegato A);
- 2) copia del bonifico relativo all’acconto di € 100,00 per persona (se è prevista una riduzione della quota l’acconto va proporzionato alla riduzione stessa) effettuato direttamente alla Struttura:

Beneficiario: Riva Marina Resort Beach Club S.r.l. - Via della Pineta – 72012 - Carovigno (BR)

Coordinate bancarie: Banca: Unicredit Banca Sede di Lecce

Codice IBAN: IT29K0200816008000500044919

BIC/SWIFT: UNCRITM1E53

Deve essere indicato nella causale “ACCONTO RIVA MARINA RESORT” nonché il nome del partecipante.

ENTRO E NON OLTRE il 25 luglio 2018 dovrà essere effettuato il bonifico per la quota economica relativa al saldo dovuto a suo carico e dovrà essere inviata copia dello stesso alla mail eventonazionale.uarc@cnr.it

8. Viaggio – Pullman ed Aerei di linea

Il viaggio per il raggiungimento della Struttura è a totale carico del dipendente.

Tenuto conto della provenienza geografica dei partecipanti, l’Ufficio scrivente provvederà comunque ad attivare apposite convenzioni per il servizio di trasporto in pullman. Le località di aggregazione saranno comunicate successivamente alla chiusura delle iscrizioni.

Per chi utilizzerà il trasporto aereo, sempre in base alle richieste, potrà essere attivato un servizio di trasporto dall’aeroporto alla Struttura e viceversa.

9. Conclusioni

I partecipanti, tramite l’iscrizione, potranno entrare a far parte di una mailing list, che si attiverà da subito, o di un gruppo whatsapp, che si attiverà il 1° giorno di soggiorno, così da essere aggiornati in tempo reale (alert) sulle iniziative.

Si comunica, inoltre, che sarà presente presso la Struttura uno Staff del CNR per la parte organizzativa che fornirà supporto e assistenza continui.

Per tutto il periodo sarà presente anche un collega che darà assistenza medica a chi ne avesse bisogno.

Sperando di aver fatto cosa gradita, Vi invio un cordiale saluto ed un ringraziamento per l'ampio spirito di collaborazione dimostrato da molti di voi.

IL DIRIGENTE

Croce Carla



Direzione Centrale Gestione delle Risorse Umane
Ufficio Stato Giuridico e Trattamento Economico del Personale

MODULO DI ADESIONE “Evento annuale nazionale 2018 per i dipendenti CNR”



Riva Marina Resort



<http://www.cdshotels.it/riva-marina-resort/>

(compilare in stampatello un modulo per ogni stanza prenotata ed inviare per email a eventonazionale.uarc@cnr.it

Il sottoscritto _____ Dipendente Aggregato
In servizio presso _____ Città _____ Matricola _____
Cod. Fiscale _____ Indirizzo _____
E-mail _____ Tel. Ufficio _____ Tel Cell. _____

desidera partecipare all’iniziativa sopra indicata precisando quanto segue:

Tipo camera:

- SINGOLA DOPPIA MATRIMONIALE
- TRIPLA QUADRUPLA MATRIMONIALE + 3 LETTO
- MATRIMONIALE + 3 e 4 LETTO
- ALTRO.....

VICINO A _____
(indicare in caso di necessità di stanze vicine)

Nella pagina successiva andranno indicati i nominativi dei componenti della camera nonche’ l’attività sportiva/ricreativa scelta da ognuno.

Gli argomenti di interesse, nell’ambito dei corsi di formazione da organizzarsi durante l’evento sono i seguenti (barrare la macro categoria sottoevidenziata, indicando eventuali argomenti di specifico interesse):

- Gestione ed amministrazione del personale:
- Supporto alla Programmazione operativa:
- Statuto e Regolamenti:
- Contabilità ed il Bilancio:
- Servizi generali e Codice degli appalti:

Il sottoscritto è interessato all'organizzazione di mezzi di trasporto collettivi per raggiungere il Resort. SI NO

Il sottoscritto dichiara di aver versato l'acconto pari a € e allega copia del bonifico.

Dipendente

Tenuto conto dell'acconto versato e considerato che l'importo restante dovuto a saldo sarà versato in una unica rata nel cedolino del mese di luglio 2018

con il presente **ATTO DI DELEGA**, disciplinato dalle norme sotto riportate,

autorizza il CNR ad effettuare la ritenuta dal cedolino del mese di luglio 2018 pari ad €..... in lettere (.....)

Resta inteso che il CNR provvederà ad effettuare il relativo versamento in favore della Società organizzatrice RIVA MARINA RESORT BEACH CLUB SRL.

In relazione alla trattenuta come sopra operata a seguito della presente delega, non verrà rilasciata alcuna quietanza al partecipante, dato che, a tutti gli effetti, faranno fede dell'avvenuto pagamento le scritture contabili dell'Amministrazione delegata.

Resta inteso, inoltre, che in caso di cessazione del rapporto d'impiego, dovuto a qualsiasi causa, la somma necessaria per estinguere l'anticipazione sarà versata dal delegante direttamente alla società fornitrice del servizio.

Data, _____

Firma _____

Aggregato

ENTRO E NON OLTRE il 25 luglio 2018 il sottoscritto provvederà ad effettuare il bonifico per la quota economica relativa al saldo dovuto a suo carico e invierà copia dello stesso alla mail eventonazionale.uarc@cnr.it.

Data, _____

Firma _____

Dipendente e Aggregato

Il sottoscritto autorizza l'Ufficio ad inserire questo indirizzo email nella mailing list denominata "Evento nazionale", attivata per dare informazioni aggiornate sull'evento e questo numero di cellularesul gruppo whatsapp denominato "Evento Nazionale" che si attiverà il primo giorno di soggiorno e che consentirà di avvisare, in tempo reale, i partecipanti di tutte le iniziative previste.

Il sottoscritto autorizza il CNR al trattamento dei dati personali ai sensi della legge sulla privacy n. 675/96 e del Regolamento generale sulla protezione dei dati UE 2016/679.

Data, _____

Firma _____

(Indicare tutti i componenti la camera nonché l'attività sportiva/ricreativa scelta)

COGNOME NOME	DATA DI NASCITA	IMPORTO	CONTRIBUTO	DIPENDENTE	FAMILIARE	AGGREGATO	M A S T E R C H E F	B I C I C L E T T A	N U O T O	T E N N I S	C A L C I O	B U R R A C O	C O R S A	V O L L E Y	P I N G P O N G	T R E K K I N G
Costo complessivo																
Netto a carico partecipante																

Acconto iscrizione € _____ saldo € _____

DIP. AREA ROMANA: DIP. AREA _____

Data, _____

Firma _____